

Wochenmärkte Bremen & Bremerhaven



Kurzanleitung Händlerportal – nur 3 Steps:

1. Einloggen 2. Daten in Editor eingeben 3. Abwesenheiten ankündigen

Login

meine-wochenmaerkte.de/haendlerportal/

The screenshot shows the login interface for the 'Händlerportal' of 'WOCHEN MÄRKTE BREMEN & BREMERHAVEN'. The page has a blue background with a pattern of fruit. The login form is white and contains the following elements:

- ID:** A text input field with a placeholder 'Händler-ID'.
- Passwort:** A text input field with a placeholder 'Passwort' and an eye icon for toggling password visibility.
- Login:** A button to submit the login form.
- Passwort vergessen?:** A link to reset the password.
- Footer text:** 'Ihre erstmaligen Zugangsdaten erhalten Sie von der Großmarkt-Verwaltung. [Zur Kontakt-Seite](#)'.

Orange arrows from the text on the right point to the ID field, the password field, the Login button, and the 'Passwort vergessen?' link.

Geben Sie hier Ihre **persönliche ID-Nummer** und Ihr **voreingestelltes Passwort** aus der E-Mail vom 10.02.2026 ein.

*Aus Sicherheitsgründen vergeben Sie sich danach bitte ihr eigenes neues Passwort. Drücken Sie dazu auf **Passwort vergessen**, siehe auch nachfolgend.*

Mit dem Auge-Symbol können Sie die korrekte Schreibweise Ihres verschlüsselten Passwortes kontrollieren. Zur Kontrolle muss der Button gedrückt gehalten werden.

Drücken Sie nun den **Login-Button** um den Zugang zu erhalten und um in Ihren persönlichen Händlerbereich zu gelangen.

Möchten Sie sich ein **neues Passwort** generieren, geben Sie Ihre ID ein und drücken Sie auf diesen Button. Sie bekommen dann eine E-Mail zum Generieren eines neuen Passwortes an Ihre hinterlegte E-Mailadresse zugeschickt. Überprüfen Sie dazu bitte auch den Spam-Ordner in Ihrem E-Mail-Programm.

Editor

Hier können Sie Ihre Daten, für den Händlerfinder und Ihre Händlerseite, eintragen und bearbeiten.



Hier können Sie Ihr **Firmenlogo** hinterlegen.

Tragen Sie hier Ihren **Firmennamen**, so wie er im Händlerfinder erscheinen soll, ein.

Diese Felder sind voreingestellt und nicht zu bearbeiten.

Wichtig zu wissen ist: Das Warenangebot richtet sich nach Ihrem Hauptverkaufsprodukt.

Nur ein Warenangebot ist möglich. Folgende stehen zur Auswahl:

- Obst, Gemüse, frische Kräuter
- Fleisch und Wurstwaren
- Geflügelfleisch und -wurst
- Brot, Backwaren
- Pasta
- Blumen, Pflanzen, Gestecke
- Trockenfrüchte, Nüsse
- Käse, Molkereiprodukte
- Fisch und Fischfeinkost
- Eier, Eiprodukte
- Mediterranes (Oliven, Antipasti, etc.)
- Gewürze, Öle, Tee, Kaffee, Heilkräuter
- Honig, Honigprodukte
- Speis und Trank zum Direktverzehr / Imbiss
- Sonstiges
- Textilien, Leder- und Gummiwaren
- Haushaltswaren
- Kunstgewerbliche Artikel
- Süßwaren

Sollten Sie eine andere Zuordnung wünschen, melden Sie sich gerne: kontakt@meine-wochenmaerkte.de.

Editor



KONTAKT

(Ändern oder löschen Sie hier ggf. Ihre voreingestellten Daten!)

Ansprechperson	
Adresse	
Adr. 2. Zeile	
PLZ	
Ort	
Tel. Festnetz	
Tel. Mobil	
E-Mail	
Webseite	

„WER BIN ICH / WER SIND WIR?“

Selbstdarstellung

B *I* U | | | | |

Dies ist ein Test, dies ist ein Test

Hier können Sie Ihre voreingestellten Kontaktdaten ändern bzw. löschen.

Leeres Feld = keine Veröffentlichung.

Hier können Sie sich und Ihr Unternehmen in einem kurzen Text präsentieren.

Editor





(Bildformat: jpg/png, max. Breite 200px, max. 3 MB)

Bild 2 hochladen



(Bildformat: jpg/png, max. Breite 200px, max. 3 MB)

Bild 3 hochladen

(Bildformat: jpg/png, max. Breite 200px, max. 3 MB)

ANGEBOTE, „SPECIALS“, INFORMATIONEN

B I U | E | A ▼ C ▼ | ✕ □ ↺ ↻

Heute im Angebot: XXX für XX Euro

Änderungen
speichern

Hier können Sie **Bilder** hochladen.

Z. B. von Ihrem Team, aber auch von tollen Produkten, die auf dem Wochenmarkt von Ihnen angeboten werden.

Achten Sie auf die Aktualität!

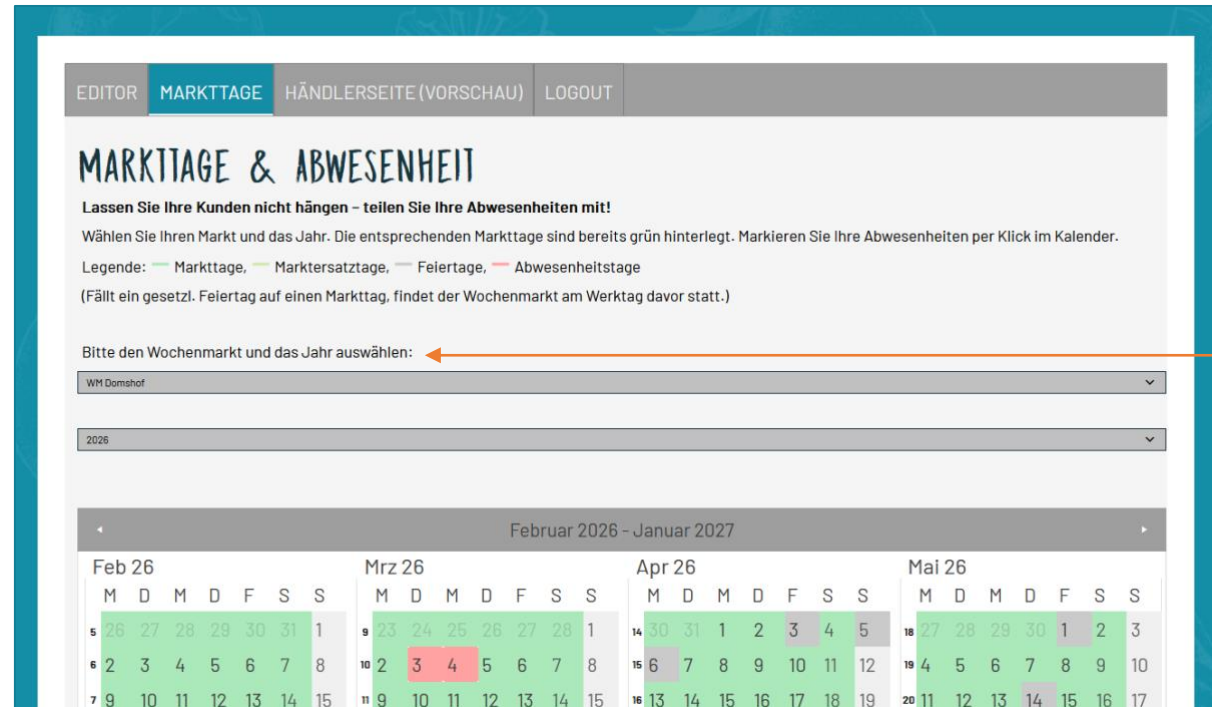
Teilen Sie hier Ihren Kunden Informationen über **Angebote, „Specials“, Informationen** mit.
Wie z.B. tolle Preise (passend zum Bild siehe oben).
Aber auch Informationen wie anstehende Urlaube,
Firmenjubiläen o.ä. können in diesem Freitext
hinterlegt werden.

Auch hier gilt: Achten Sie auf die Aktualität!

Zum Schluss:
Speichern Sie Ihre Änderungen / Eingaben.

Markttage & Abwesenheit

In der Rubrik **Markttage** können Sie Ihre Abwesenheiten auf dem jeweiligen Wochenmarkt eintragen.
Dies wird auch Ihren Kunden in einem wöchentlichen Rhythmus im „Händlerfinder“ auf unserer Internetseite angezeigt.
Daher ist es wichtig, dass Sie Ihre Abwesenheiten pflegen.



Ihre entsprechenden Markttage des jeweiligen Marktes sind bereits **grün** hinterlegt.

Markieren Sie Ihre Abwesenheiten per Klick im Kalender – das entsprechende Feld wird **rot** hinterlegt.

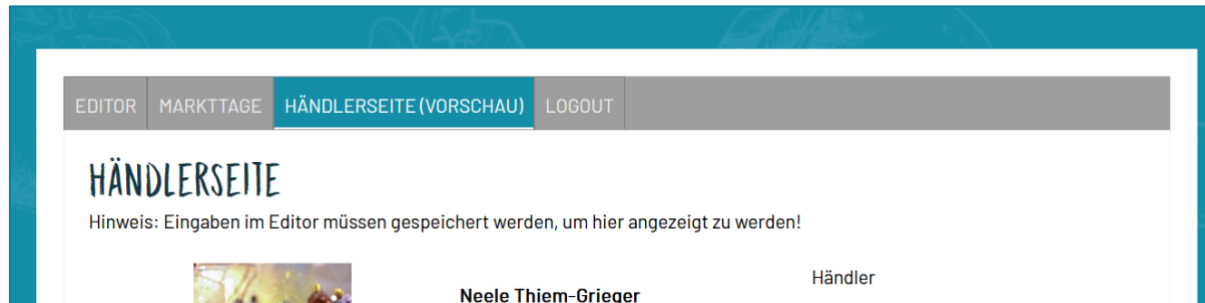
Fällt ein gesetzl. Feiertag auf einen Markttag, findet der Wochenmarkt am Werktag davor statt.

Wählen Sie Ihren **Wochenmarkt** und das **Jahr**:

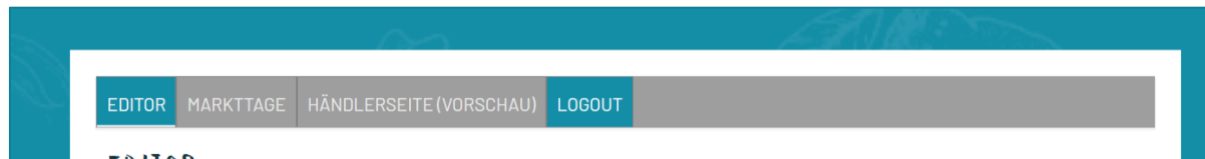
Nur Märkte, an denen Sie teilnehmen, werden hier auch angezeigt.

Lassen Sie Ihre Kunden nicht hängen – teilen Sie Ihre Abwesenheiten mit!

Händlerseite (Vorschau)



Unter der Rubrik **Händlerseite (Vorschau)** können Sie alle Daten noch einmal anschauen, die veröffentlicht werden.



Nutzen Sie den **Logout-Button** um das Portal zu verlassen.

Bitte beachten Sie:

Für die Richtigkeit der Angaben im Händlerverzeichnis ist ausschließlich der jeweilige Händler verantwortlich.
Der Großmarkt Bremen / M3B GmbH übernimmt hierfür keinerlei Gewähr.

Auf der Startseite der Website, meine-wochenmaerkte.de,
können Sie nun im Händlerfinder Ihre öffentliche Seite und Ihre Daten einsehen:
<https://meine-wochenmaerkte.de/#haendlerfinder>

Für weitere Fragen wenden Sie sich gerne an:
kontakt@meine-wochenmaerkte.de